SZPITAL MAZOWIECKI W GARWOLINIE SP. Z O.O AL. LEGIONÓW 11

**OGŁASZA**

**PRZETARG PISEMNY PUBLICZNY NA SPRZEDAŻ CIĄGNIKA C-355**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Rok produkcji | Nr silnika | Nr podwozia | Numer VIN | Cena wywoławcza |
|  | Ciągnik „URSUS” C-355 | 1972 | S4013291635 | 454159 |  | 3000 |

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.06.2017 r. o godz. 12:00 w siedzibie Szpitala Mazowieckiego w Garwolinie sp. z o.o. Al. Legionów 11.**
2. **Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej wybranych pozycji przetargowych. Wadium należy wpłacać przelewem na konto: Szpital Mazowiecki w Garwolinie sp. z o.o., Al. Legionów 11, 08-400 Garwolin nr rachunku: AILOR BANK S.A. 30249000050000453041073901, podając w tytule przelewu numery wybranych pozycji przetargowych.**
3. **Oferenci, którzy wpłacili wadium zostaną dopuszczeni do udziału w przetargu pod warunkiem jego wpływu na konto bankowe sprzedawcy, najpóźniej w przeddzień przetargu. Potwierdzenie dokonania przelewu należy dołączyć do oferty.**
4. **Wadium przepada na rzecz organizatora przetargu, jeżeli:** 
   1. **oferent, którego oferta została wybrana, odstąpi od zawarcia umowy sprzedaży lub nie zawrze jej w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia przetargu,**
   2. **oferent nie uiści ceny nabycia w terminie 7 dni od dnia wybrania jego oferty.**
5. **Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały przyjęte, będzie zwrócone w ciągu pięciu dni roboczych od daty przetargu. Wadium złożone przez nabywcę ulega zarachowaniu na poczet ceny nabycia w momencie wpłaty pozostałej kwoty.**
6. **Urządzenie techniczne podlegające przeglądowi technicznemu nie posiada aktualnego zezwolenia na jego eksploatację. Nabywca zobowiązany jest, przed dalszą eksploatacją do przeprowadzenia badań przez upoważniony organ.**
7. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Sprzedającego, tj. Szpital Mazowiecki w Garwolinie Sp. z o.o. Al. Legionów 11, 08-400 Garwolin - Sekretariat Budynek administracyjno-leczniczy piętro drugie, w terminie do dnia 22.06.2017 r., do godziny 11:30.**
8. **Oferta powinna znajdować się w zamkniętej (zaklejonej i opieczętowanej), nieprzezroczystej kopercie, na której oferent umieszcza:**
9. **nazwę (imię i nazwisko) i adres oferenta;**
10. **nazwę i adres organizatora przetargu;**
11. **dopisek: „Przetarg nr 2/2017 – nie otwierać przed dniem 22.06.2017 r., do godziny 12:00”.**
12. **Oferta powinna być złożona na „Formularzu ofertowym” i zawierać:** 
    1. **dane identyfikujące oferenta;**
    2. **oferowaną cenę netto;**
    3. **wszystkie wymienione w formularzu oświadczenia i dokumenty;**
13. **Formularz ofertowy oraz projekt umowy sprzedaży można pobierać w Sekretariacie, Budynek B II piętro Szpitala Mazowiecki w Garwolinie sp. z o.o., Al. Legionów 11, 08-400 Garwolin od dnia 15.06.2017 do dnia 21.06.2017 r. w godz. 9:00÷14:00 lub na stronie** [**www.smwg.pl**](http://www.smwg.pl)**.**
14. **Oferta niekompletna bądź nie zawierająca wszystkich informacji wymaganych treścią ogłoszenia, a w szczególności formularza ofertowego, zostanie odrzucona.**
15. **Ofertę należy napisać w języku polskim, w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnie długopisem). Formularz oferty powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu oferenta i zaciągania zobowiązań. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Załączniki do formularza oferty stanowią integralną część oferty i powinny być spięte wraz z formularzem oferty. Oferent może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania, po zakończeniu postępowania przetargowego. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.**
16. **W przypadku stwierdzenia, że cena dwóch lub więcej ofert jest taka sama, komisja przetargowa zwróci się do tych oferentów o dodatkową ofertę cenową albo podejmie decyzję o kontynuowaniu przetargu w formie licytacji ustnej pomiędzy oferentami, którzy zaoferowali taką samą cenę.**
17. **Organizator przetargu zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu rozpoczęcia przetargu lub jego unieważnienia, a także wycofania z przetargu poszczególnych jego pozycji bez podania przyczyny.**
18. **Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady sprzedanych towarów. Zakupiony towar nie podlega reklamacji. Odbiór zakupionego mienia (załadunek, transport) odbywa się siłami i środkami własnymi nabywcy oraz na jego koszt.**
19. **Do wylicytowanej ceny sprzętu (artykułów) zostanie naliczony podatek VAT w wysokości 23%.**
20. **W razie nieodebrania przedmiotu sprzedaży w terminie określonym w umowie sprzedaży, sprzedający ma prawo odstąpić od umowy bez dodatkowego wezwania, dokonując potrącenia z zapłaconej ceny kary umownej w wysokości 10% ceny nabycia za każdy rozpoczęty tydzień opóźnienia w odbiorze. Jeżeli kara umowna przewyższy uiszczoną cenę nabycia, przedmiot umowy przechodzi w dyspozycję Szpitala.**
21. **Szczegółowe informacje: dzial.techniczny@smwg.pl (25) 682 22 54, od poniedziałku do czwartku w godz. 14.00÷15.00.**